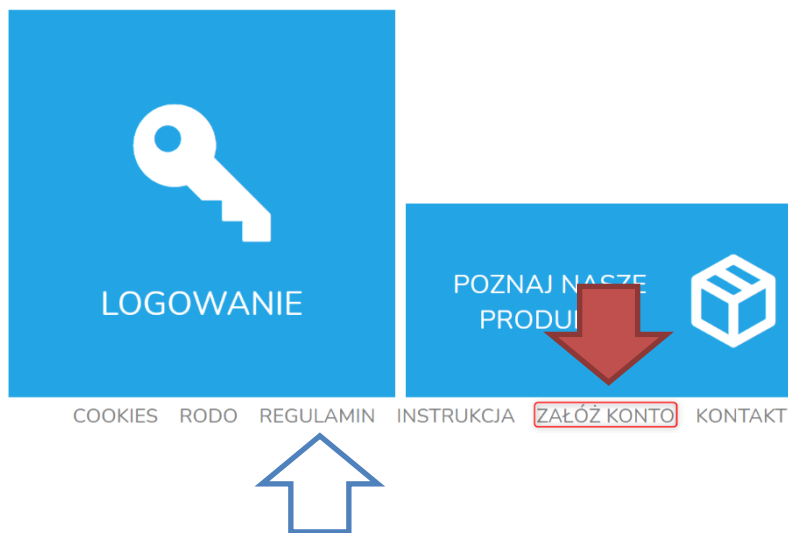


FastCut – system rozkroju online

Instrukcja obsługi

ZAKŁADANIE NOWEGO KONTA



Dodawanie konta

Pomoc

Nazwa użytkownika (login)

Wprowadź nazwę użytkownika

Hasło do nowego konta

Wprowadź nowe hasło

Email

Wprowadź adres email

Telefon kontaktowy

Wprowadź nr telefonu

utwórz konto firmowe

Nazwa firmy

Wprowadź nazwę firmy

NIP (bez kresek)

Wprowadź numer NIP (bez kresek)

Oddział (preferowane miejsce odbioru zleceń)

Wybierz oddział

akceptuję regulamin [\(czytaj\)](#)

akceptuję politykę bezpieczeństwa [\(czytaj\)](#)

akceptuję politykę cookies [\(czytaj\)](#)

Dodaj konto

×

1. Chcąc założyć nowe konto w internetowym systemie rozkroju należy na stronie startowej kliknąć przycisk "ZAŁÓŻ KONTO".

2. W formularzu dodawania konta wprowadzamy:

-Nazwę użytkownika: jest ona jednocześnie loginem używanym później do wejścia do systemu. Login powinien być krótki oraz nie zawierać żadnych znaków diakrytycznych oraz specjalnych.

-Hasło: powinno zawierać wielkie i małe litery oraz przynajmniej jeden znak specjalny.

-Email: na ten adres będą trafiały powiadomienia związane ze składanymi zamówieniami.

-Telefon kontaktowy: na ten numer będą wysyłane SMSy związane ze składanymi zamówieniami.

Jeżeli chcemy założyć konto firmowe należy zaznaczyć opcję „Utwórz konto firmowe”, a następnie wprowadzić nazwę podmiotu gospodarczego oraz NIP.

Ostatnim krokiem jest wybór oddziału do odbioru zleceń oraz akceptacja zgód.



ODZYSKIWANIE HASŁA DO KONTA

1. Aby odzyskać hasło do konta w internetowym systemie rozkroju należy w panelu logowania kliknąć przycisk osoby z kluczykiem.



Logowanie do systemu

2. Następnie należy postępować zgodnie z instrukcjami podanymi w systemie, czyli wprowadzić adres mailowy przypisany do konta i na końcu kliknąć przycisk „Prześlij wiadomość”



Podaj swój login lub email

Hasło

Zaloguj



Reset hasła - krok 1/2

Wprowadź adres email powiązany z Twoim dotychczasowym kontem w celu przesłania wiadomości z linkiem potwierdzającym reset hasła.

Email

Prześlij wiadomość

3. Po otrzymaniu wiadomości mailowej z systemu należy potwierdzić chęć resetu hasła klikając w link podany w treści maila. Nastąpi wtedy przekierowanie do ostatniego etapu resetu hasła. Wystarczy wtedy kliknąć w przycisk „Resetuj hasło”. Po tych działaniach można już zalogować się do systemu używając hasła tymczasowego.



Reset hasła - krok 2/2

Po potwierdzeniu chęci resetu hasła na Twój email zostanie wysłana wiadomość zawierająca nowe hasło, które umożliwi Ci logowanie do systemu.

Resetuj hasło

MÓJ PANEL



Mój panel



DODAJ ZAMÓWIENIE



MOJE ZAMÓWIENIA



STATYSTYKI



MOJE DANE

„Mój panel” składa się z czterech przycisków. Pierwszy „DODAJ ZAMÓWIENIE” otwiera formularz edycji danych. Drugi „MOJE ZAMÓWIENIA” pozwala na wgląd w historię składanych zamówień. „STATYSTYKI” pokazują dane liczbowe w formie rozliczeń miesięcznych – na przykład podsumowanie kosztów zamówień. Ostatni przycisk „MOJE DANE” umożliwia podgląd oraz edycję danych użytkownika.

DODAWANIE ZAMÓWIENIA



1. Aby rozpocząć składanie zamówienia należy kliknąć przycisk „DODAJ ZAMÓWIENIE” w „Moim panelu”. System przeniesie wtedy użytkownika do formularza edycji danych, gdzie możliwe będzie złożenie zamówienia.

2. Wypełnianie formularza edycji danych zlecenia zaczynamy od wprowadzenia informacji w grupie „PODSTAWOWE”. Mamy do dyspozycji następujące pola:

- Oznaczenie własne: zwykle pole tekstowe, w którym można wprowadzić na przykład numer własny zamówienia.
- Uwagi: drugie pole tekstowe, w którym możemy zamieścić komentarz do zamówienia.
- Termin realizacji: możemy wybrać preferowany termin realizacji zamówienia.
- Sposób realizacji: istnieje możliwość przyspieszenia terminu realizacji zamówienia za dodatkową opłatą. Wystarczy wybrać z listy opcję PREMIUM.
- Sposób dostawy: w tym polu wybieramy w jaki sposób ma być dostarczone zamówienie.
- Sposób płatności: określamy w tym polu za pomocą jakiej metody użytkownik opłaci zamówienie.

DANE PODSTAWOWE

Formatki - rozkrój

Zamówienie w trakcie opracowywania

Oznaczenie własne

Uwagi

Termin realizacji

Sposób realizacji

Sposób dostawy

Sposób płatności

3. W dalszej kolejności wypełniamy formularz edycji formatek, którego działanie będzie wyjaśnione w oddzielnym zagadnieniu. Po wprowadzeniu danych formatek należy kliknąć przycisk „Przelicz”, który wywoła optymalizację.

4. Jeżeli optymalizacja zakończyła się sukcesem ostatnim krokiem jest złożenie zamówienia za pomocą przycisku „Zamów” oraz potwierdzenie tego działania. System wyśle wtedy informację, że zamówienie czeka na realizację.

 Przelicz

 Zamów

FORMULARZ EDYCJI FORMATEK

Lp	<input type="checkbox"/>	Bł.	T	Materiał	Dł.	Szer.	Ilość	Opis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	S	x2	cnc	Akcja
1	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

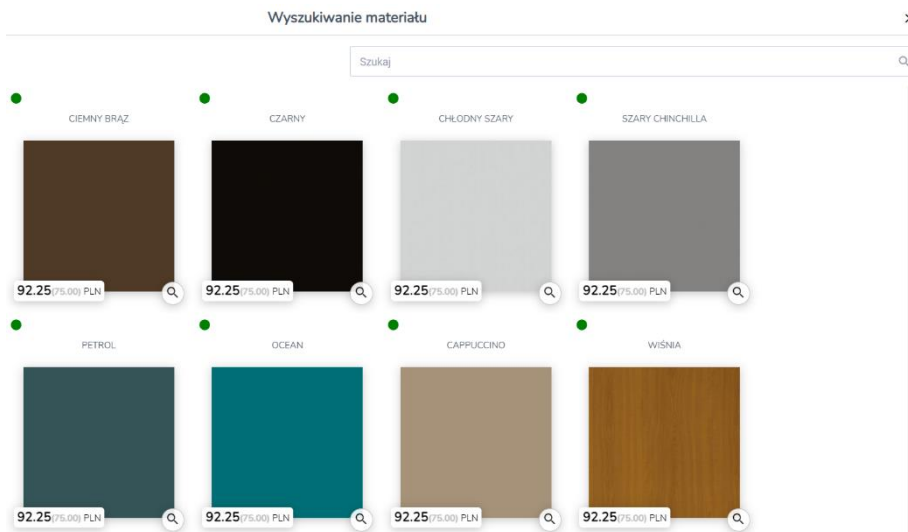


1. Chcąc rozpocząć wprowadzanie formatek do formularza należy zapoznać się z jego działaniem. Ikona folderu wymaga od użytkownika użycia myszy w celu otworenia katalogu z listą produktów. Do poruszania się pomiędzy kolejnymi polami należy użyć klawisza TAB. Do zaznaczania opcji wyboru optymalna jest mysz. Wyjątkiem są tutaj opcje wyboru krawędzi, które w prosty sposób można obsługiwać za pomocą klawiatury. Jeżeli chcemy zmienić dane w konkretnym polu tekstowym należy użyć dwukliku.

2. Opcje wyboru krawędzi pojawiają się po najechaniu kursorem na ikonę . Do ich obsługi wystarczy klawiatura, która pozwoli na bardzo proste zaznaczenie na przykład wszystkich krawędzi jednym typem obrzeża.



3. Wprowadzanie danych należy rozpocząć od wyboru materiału. Po kliknięciu myszą na ikonę folderu system przeniesie użytkownika do listy materiałowej.



4. Widok listy materiałowej umożliwia wyszukanie konkretnej płyty, a następnie podgląd ceny oraz tekstury. Zielona ikonka w lewym górnym rogu materiału określa dostępność produktu w sklepie. Wybór końcowy płyty należy dokonać klikając na jej obrazek.

5. Kolejnym krokiem jest wprowadzenie danych tekstowych. Należą do nich:
-Długość: wprowadzamy długość formatki.
-Szerokość: wprowadzamy szerokość formatki.
-Ilość: wprowadzamy liczbę formatek o podanych wymiarach.
-Opis: możemy wprowadzić nazwę formatki.



Dł.	Szer.	Ilość	Opis

6. Ostatnimi opcjami możliwymi do wyboru za pomocą przycisku myszy są:

-Struktura: możemy zaznaczyć lub odznaczyć automatycznie przypisaną strukturę płyty.
-Pogrubianie: tworzy automatycznie formatkę o podwojonej grubości z płyty o wybranym kodzie.



S	x2
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Wybierz okleinę dla boku lewego.

0 - odznacz bok

1 - zaznacz bok

2 - zaznacz dwa boki

4 - zaznacz wszystkie boki

d - odznacz wszystkie boki

z - zaznacz bok i wybierz z listy

OPERACJE CNC NA FORMATKACH - NAROŻNIKI

1. Aby przejść do opcji konfiguracji operacji CNC na formatkach należy w formularzu edycji formatek wybrać ikonkę kół zębatych w kolumnie „cnc”.



cnc



2. Po wejściu w panel konfiguracji operacji cnc na formatkach system wyświetli użytkownikowi nagłówki w formie ikonek reprezentujące konkretne operacje możliwe do parametryzacji.

3. Ikonki widoczne na liście panelu konfiguracji operacji cnc oznaczają (licząc od lewej):

- Operacje na narożniku nr 1 (łączy lewą i górną krawędź).
- Operacje na narożniku nr 2 (łączy prawą i górną krawędź).
- Operacje na narożniku nr 3 (łączy prawą i dolną krawędź).
- Operacje na narożniku nr 4 (łączy lewą i dolną krawędź).
- Operacja nutowania (wręgowania) w formacie pod płytę HDF.
- Operacje wierceń na formacie – wprowadzenie predefiniowanych zestawów wierceń.



Parametry narożnika nr 1

4. Po kliknięciu na jedną z ikonek „Operacji na narożniku” system wyświetli użytkownikowi szczegółowe typy operacji możliwe do wyboru i konfiguracji. Należą do nich:

- zacięcie prostokątne „L”.
- skos.
- łuk wypukły.
- łuk wklęsły.



Kształt:

brak

brak

zacięcie prostokątne "L"

skos

łuk wypukły

łuk wklęsły

5. W przypadku wyboru opcji nr 1 „zacięcie prostokątne „L”” pojawią się parametry konfiguracji zacięcia:

- x: wymiar zacięcia wzdłuż wymiaru szerokości.
- y: wymiar zacięcia wzdłuż wymiaru długości.
- opcja wyboru „oklejaj”: zaznaczenie lub odznaczenie powoduje włączenie lub wyłączenie oklejania na danej krawędzi.



Parametry narożnika nr 1

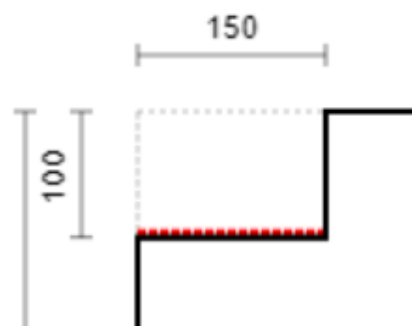
Kształt: zacięcie prostokątne "L"

X: 150

oklejaj

Y: 100

oklejaj



6. W przypadku wyboru opcji nr 2 „skos” pojawią się parametry konfiguracji zacięcia:

- x: wymiar początku skosu wzdłuż wymiaru szerokości.
- y: wymiar początku skosu wzdłuż wymiaru długości.
- opcja wyboru „oklejaj”: zaznaczenie lub odznaczenie powoduje włączenie lub wyłączenie oklejenia na krawędzi.

7. W przypadku wyboru opcji nr 3 „łuk wypukły” pojawią się parametry konfiguracji zacięcia:

- R: wymiar promienia łuku.
- opcja wyboru „oklejaj”: zaznaczenie lub odznaczenie powoduje włączenie lub wyłączenie oklejenia na krawędzi łuku.

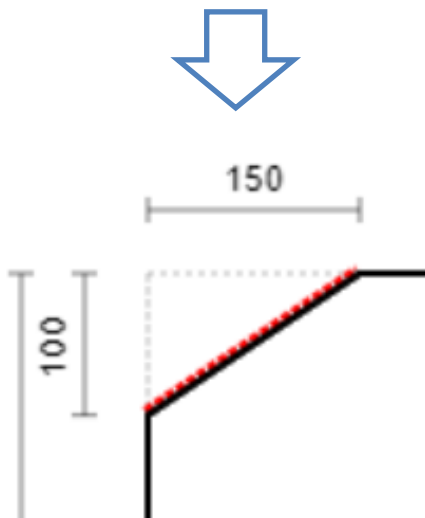
Parametry narożnika nr 1

Kształt:

X:

oklejaj

Y:

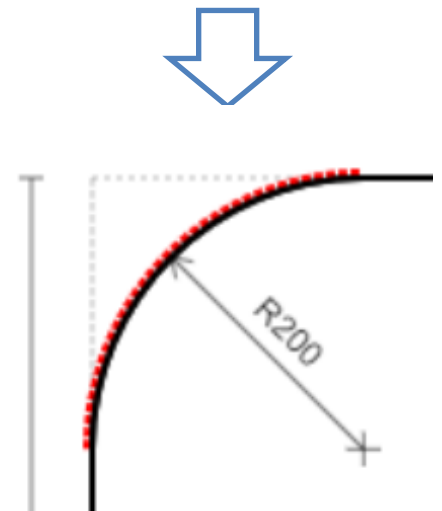


Parametry narożnika nr 1

Kształt:

R:

oklejaj



8. W przypadku wyboru opcji nr 4 „łuk wklęsły” pojawią się parametry konfiguracji zacięcia:

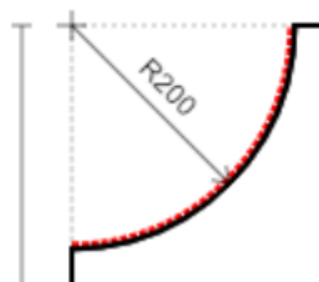
- R: wymiar promienia łuku.
- opcja wyboru „oklejaj”: zaznaczenie lub odznaczenie powoduje włączenie lub wyłączenie oklejenia na krawędzi łuku.

Parametry narożnika nr 1

Kształt:

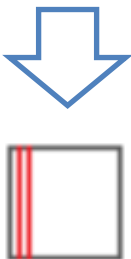
R:

oklejaj



OPERACJE CNC NA FORMATKACH - NUTOWANIE

1. Chcąc otworzyć okno konfiguracji nuty należy kliknąć w przedostatni przycisk na pasku operacji.



2. Po kliknięciu przycisku nuty w systemie pojawi się panel konfiguracyjny operacji, za pomocą którego należy wprowadzić parametry. Wybieramy:

- Stronę wykonania operacji: lewa, prawa, górna, dolna.
- Przycisk aktywności operacji: zaznaczenie spowoduje uaktywnienie wprowadzonych danych.
- Położenie nuty: od góry lub od dołu formatki.
- Głębokość nuty: wybieramy ją z listy rozwijalnej podanych wartości.
- Szerokość nuty: również wybieramy ją z listy rozwijalnej.
- Odsuń: wprowadzamy odsunięcie nuty od zadanej krawędzi formatki.
- X1: wprowadzamy odsunięcie początku nuty.
- X2: wprowadzamy odsunięcie końca nuty.



lewy górny prawy dolny

Włącz:

Położenie:

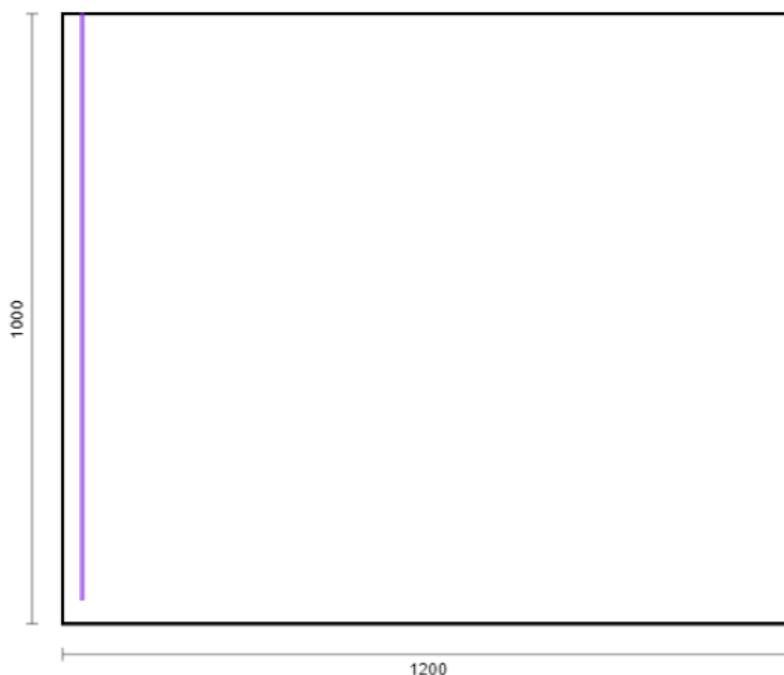
Głębokość:

Szerokość:

Odsuń:

X1:

X2:



OPERACJE CNC NA FORMATKACH - WIERCENIA

1. Chcąc otworzyć okno wyboru predefiniowanych wierceń należy kliknąć ostatni przycisk na pasku operacji.



2. Po kliknięciu przycisku pojawi się okno wyboru predefiniowanych wierceń. Są one od razu dopasowane o wymiarów formatki i zorientowane zgodnie z ich przeznaczeniem.



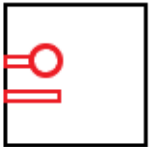
Lista dostępnych operacji



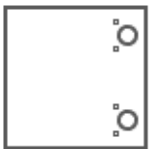
Szukaj



Fix 18 A + Kołek - krawędź lewa - od dołu

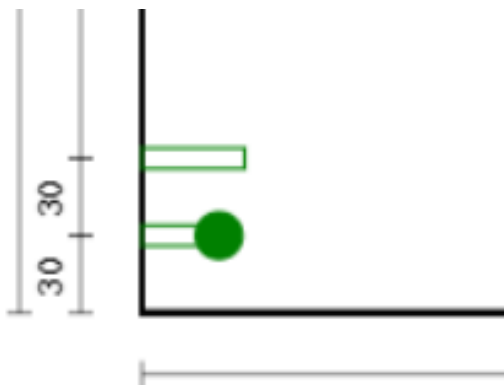


Fix 18 A + Kołek - krawędź lewa - od góry



Zawiasy puszka (lewa krawędź, od spodu)

3. Po dokonaniu wyboru poprzez kliknięcie w odpowiedni zestaw, wiercenia zostaną dodane do formatki i zwizualizowane.



Parametry nawiertów

Fix 18

X=600 Y=30 Fi=8 D=28



6. Trzecią funkcją jest możliwość tworzenia zestawów z obecnych na liście formatek. Zestaw jest zapisaną grupą elementów o określonych wymiarach, która przypisywana jest do zamówienia. Funkcję wywołuje się za pomocą przycisku widocznego po prawej stronie.



7. Po kliknięciu przycisku pojawia się okienko, w którym możemy nadać nazwę naszemu zestawowi oraz zdecydować, czy ma znaleźć się na liście zestawów. Na koniec wystarczy kliknąć przycisk „Zapisz”.



Nazwa zestawu

Zestaw nr 1

dodaj do listy zestawów

Zapisz

Wyjdź

8. Ostatnią funkcją dodatkową w systemie jest import formatek z utworzonego wcześniej zestawu. Aby to uczynić należy kliknąć przycisk importu zestawu i następnie wybrać interesujący nas zestaw z listy. Ciekawą opcją jest możliwość podania liczby zaimportowanych zestawów.



Lista zapisanych zestawów

×

szukaj



Zestaw nr 1 (3658)



Ilość




- 1 +

✓ Wstaw

× Wyjdź
















LISTA ZLECEŃ

1. Po złożeniu zamówienia system automatycznie przenosi użytkownika do listy zleceń. Zawiera ona historię wszystkich zamówień oraz pozwala na wykonanie pewnych czynności:

- Sprawdzenie statusu, postępu oraz wartości zlecenia.
- Podgląd zlecenia za pomocą przycisku .
- Wydruk raportów, w tym podsumowania zamówienia, za pomocą przycisku .
- Wywołanie okienka czatu do komunikacji z klientem za pomocą przycisku .



Moje zamówienia

Id	Oznaczenie	Status	Postęp	Data	Nazwa firmy	Komentarz	Wartość	Płatność	
					firma abc				  
598		do odbioru	0%	2021-07-12	Firma ABCD		609.62		  
596		robocze	0%	2021-07-12	Firma ABCD		0.00		  
595	TEST AK	w realizacji	0%	2021-07-12	Firma ABCD		194.62		  
594		robocze	0%	2021-07-12	Firma ABCD		0.00		  



Dostępne raporty

Pełny wydruk zamówienia
Dokument odbioru